

Statut Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej

Biskup Opolski celem doprecyzowania treści Statutu oraz woli, jaka mu towarzyszyła podczas powołania Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej, a także celem ujednolicenia nomenklatury wykorzystanej w niniejszym Statucie, postanawia wprowadzić poniższe zmiany (Modyfikacja z dnia 14.09.2016 r. nr 1064/16/H Statutu Diecezjalnego Instytutu Muzyki Kościelnej nadanego dnia 14.04.2011 r. o nr 228/11/H, wraz z późniejszą zmianą z dnia 09.01.2015 r. o nr 36/15/H).

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Na podstawie Dekretu Erygującego Biskupa Opolskiego z dnia 14 kwietnia 2011 r., Kanonu 1276 i nast. Kodeksu Prawa Kościelnego promulgowanego przez Papieża Jana Pawła II w dniu 25.01.1983 r. Dekretem Sacrae Disciplinae Lages oraz art. 55 ust. 8 Ustawy z dnia 17.05.1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. nr 1989/29 poz. 154 z późn. zm.) nadaje Diecezjalnemu Instytutowi Muzyki Kościelnej niniejszy statut (zwany dalej Statut).

§2

1. Diecezjalny Instytut Muzyki Kościelnej (zwany dalej DIMK) działa w oparciu o przepisy prawa kościelnego, wymienione w §1 Statutu, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2004 r. Nr 1118 z późn. zm.) oraz na podstawie niniejszego Statutu.
2. DIMK dla celów podatkowych jest wyodrębniony ze struktur Diecezji Opolskiej i w tym zakresie obowiązują go przepisy prawa podatkowego dla osób prawnych.
3. DIMK prowadzi działalność społecznie użyteczną i nie działa dla osiągnięcia zysku.

Rozdział II Cele i zadania

§3

1. Organem założycielskim DIMK jest Biskup Opolski, który posiada prawo nadawania i zatwierdzania Statutu.
2. Siedziba DIMK mieści się w Opolu, przy ul. Grunwaldzkiej 7.
3. DIMK ma prawo używać własnych pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§4

1. Celem DIMK jest prowadzenie działalności pożytku publicznego, edukacyjnej, duszpasterskiej, organizacyjnej, koncertowej i promocyjnej w obszarze wyższej kultury muzycznej.
2. Celami DIMK są w szczególności:
 - a) organizowanie edukacji i wychowania za pomocą muzyki,
 - b) działalność profilaktyczna oraz promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,
 - c) wspieranie działalności artystycznej w zakresie uprawiania muzyki chóralnej przez Chóry działające przy i na rzecz DIMK,
 - d) popularyzowanie muzyki chóralnej w społeczeństwie, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
 - e) promowanie młodych talentów muzycznych,
 - f) utrwalanie dorobku repertuarowego w zakresie muzyki chóralnej i organowej,

- g) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- h) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- i) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- j) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- k) działalność w sferze rozwoju kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- l) działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- m) promowanie stylu życia, w którym łączy się cele osobiste i zawodowe z zaangażowaniem na rzecz drugiego człowieka,
- n) promocja i organizacja wolontariatu,
- o) działalność na rzecz organizacji, których celami statutowymi są: działalność społeczna, charytatywna, oświatowa, kulturalna, dobroczynność, ochrona zdrowia i życia, pomoc społeczna oraz rehabilitacja,
- p) pielęgnowanie tradycji i pomnażanie dorobku religijnej kultury muzycznej w Diecezji Opolskiej i innych Diecezjach,
- q) weryfikacja wykształcenia muzyczno-liturgicznego kandydatów do podjęcia obowiązków muzyka kościelnego w parafiach Diecezji Opolskiej i parafiach innych Diecezji,
- r) opieka nad organami piszczałkowymi w parafiach Diecezji Opolskiej i parafiach innych Diecezji,
- s) przygotowanie od strony organoznawczej i organizacyjnej remontów organów piszczałkowych w Diecezji Opolskiej,
- t) działalność duszpasterska na rzecz muzyków kościelnych Diecezji Opolskiej,
- u) działalność szkoleniowa dla muzyków kościelnych Diecezji Opolskiej i innych Diecezji,
- v) wszechstronna formacja zespołów śpiewaczych Diecezji Opolskiej,
- w) popularyzowanie szeroko pojętej muzyki kościelnej,
- x) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych i regionalnych w zakresie kultury muzycznej,
- y) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych w zakresie kultury muzycznej,
- z) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w obszarze kultury muzycznej,
- aa) animowanie kultury i sztuki muzycznej oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa regionalnego oraz narodowego,
- bb) promowanie polskiej i śląskiej kultury muzycznej w Polsce i za granicą,
- cc) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
- dd) działalność artystyczna w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
- ee) artystyczna i literacka działalność twórcza,
- ff) działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
- gg) działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
- hh) działalność obiektów kulturalnych.

§5

1. DIMK realizuje swoje cele Statutowe poprzez:
 - a) opracowanie i realizację programów pomocy skierowanych do rodzin i osób w trudnej sytuacji materialnej, życiowej,
 - b) opracowanie i realizację programów skierowanych dla muzyków kościelnych,
 - c) opracowanie i realizację programów skierowanych do dzieci i młodzieży z rodzin o trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
 - d) opracowanie i realizację programów aktywizacji zawodowej i społecznej na rzecz wyłączenia społecznego oraz na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,

- e) opracowanie i organizację zajęć edukacyjnych z zakresu szeroko rozumianej muzyki kościelnej oraz muzyki,
 - f) rozwijanie wolontariatu i tworzenie centrum wolontariatu poprzez organizację szkoleń, warsztatów, spotkań dla wolontariuszy oraz tworzenie baz wolontariuszy,
 - g) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, warsztatów, spotkań dyskusyjnych i wyjazdów studyjnych, w tym zagranicznych,
 - h) samodzielne lub łączne z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań realizujących cele DIMK, w tym kampanii i badań społecznych,
 - i) przyznawanie stypendiów umożliwiającym podejmowanie przez ich beneficjentów konkretnych działań leżących w zakresie celów DIMK,
 - j) ustanawianie i przyznawanie nagród, wyróżnień, odznak i medali według ustalonych przez DIMK kryteriów za działalność zbieżną z celami i wartościami promowanymi w DIMK,
 - k) organizowanie koncertów, imprez, gal, konkursów i innych imprez mających na celu promocję działalności Statutowej DIMK oraz realizację celów Statutowych DIMK,
 - l) rozpowszechnianie idei programów pomocowych, wolontariatu oraz celi Statutowych DIMK w środkach masowego przekazu, poprzez organizowanie i przeprowadzanie kampanii promocyjno-informacyjnych,
 - m) działalność wydawniczą i medialną w zakresie wszystkich dostępnych środków masowego przekazu oraz masowego komunikowania,
 - n) wymianę i edukację kulturalną,
 - o) współpracę międzyregionalną i międzynarodową z innymi osobami i podmiotami,
 - p) współpracę z samorządami, mediami i organizacjami pozarządowymi,
 - q) współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą zbieżną z celami Statutowymi DIMK,
 - r) prowadzenie własnej działalności charytatywnej poprzez organizowanie kwest pieniężnych, zbiórek pieniężnych w kraju i za granicą, pozyskiwanie sponsorów okolicznościowych i stałych,
 - s) tworzenie sieci i narzędzi służących rozwojowi partnerstw wspierających działalność Statutową DIMK, w tym zagranicznych,
 - t) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych oraz usług wspomagających działania Statutowe DIMK.
2. Działalność DIMK, wskazana w §5 pkt 1, prowadzona jest w sferze zadań publicznych organizacji pożytku publicznego i może być prowadzona jako odpłatna lub nieodpłatna działalność Statutowa.

§5a

DIMK prowadzi działalność pożytku publicznego w formie odpłatnej i nieodpłatnej, której przedmiotem jest:

1. Działalność odpłatna:
 - a) PKD 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
 - b) PKD 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
 - c) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
 - d) PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
 - e) PKD 59.20.Z - Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
 - f) PKD 90.01.Z – Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
 - g) PKD 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
 - h) PKD 90.03.Z – Artystyczna i literacka działalność twórcza,
 - i) PKD 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych,
 - j) PKD 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych.
2. Działalność nieodpłatna:
 - a) PKD 84.12.Z – Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
 - b) PKD 85.52.Z – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,

- c) PKD 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- d) PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
- e) PKD 59.20.Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
- f) PKD 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- g) PKD 88.91.Z – Opieka dzienna nad dziećmi,
- h) PKD 90.01.Z – Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
- i) PKD 90.02.Z – Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych,
- j) PKD 90.03.Z – Artystyczna i literacka działalność twórcza,
- k) PKD 90.04.Z – Działalność obiektów kulturalnych,
- l) PKD 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych.

§6

Realizując swoje cele Statutowe DIMK może:

1. Zatrudniać pracowników lub korzystać z usług dostępnych na rynku.
2. Wspierać się społeczną pracą osób fizycznych i prawnych.
3. DIMK może również prowadzić odpłatną działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosownymi przepisami dotyczącymi działalności pożytku publicznego. Dochód z tej działalności przeznaczony jest wyłącznie do realizacji celów Statutowych, określonych w §4 Statutu, które są celami pożytku publicznego.

Rozdział III Struktura

§7

Władzami DIMK jest Zarząd i Rada Nadzorcza.

§8

1. Zarząd DIMK jest czteroosobowy i tworzą go Dyrektor, dwóch zastępców Dyrektora (zwani Wicedyrektor I oraz Wicedyrektor II) oraz Sekretarz, którzy są powoływani i odwoływani przez Biskupa Diecezji Opolskiej.
2. Zarząd może powoływać pełnomocników do określonych zadań.
3. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym Dyrektor posiada 2/5 głosów, Wicedyrektor I i Wicedyrektor II po 1/5 głosów oraz Sekretarz 1/5 głosów.
4. Posiedzenia Zarządu są protokołowane, a protokół podpisują wszyscy obecni Członkowie.
5. Podjęcie przez Zarząd uchwał wymaga obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Dyrektora lub zastępcy dyrektora DIMK.
6. Oświadczenia woli w imieniu DIMK składa Dyrektor lub Wicedyrektorzy i Sekretarz łącznie pod jego nieobecność.
7. Oświadczenia woli w imieniu DIMK w zakresie zwykłego zarządu może składać jedna osoba na podstawie upoważnienia Zarządu.
8. Zarząd ma obowiązek informowania Biskupa Diecezji Opolskiej o działalności DIMK.
9. Członkiem Zarządu może zostać osoba fizyczna, która:
 - a) jest pełnoletnia,
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - c) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe,
 - d) posiada w swoim środowisku nieposzlakowaną opinię,
 - e) w swoim życiu codziennym kieruje się ideałami DIMK,
 - f) przedstawiła pisemne opinie dwóch Członków DIMK rekomendujące przyjęcie jej do DIMK.
10. Członkowie Zarządu DIMK:

- a) nie mogą być Członkami Rady Nadzorczej DIMK, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- b) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe,
- c) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w takim organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§9

1. Do obowiązków Zarządu należy w szczególności:
 - a) zarządzanie, kierowanie oraz reprezentowanie DIMK,
 - b) składanie oświadczeń woli w imieniu i na rzecz DIMK,
 - c) realizacja celów Statutowych DIMK,
 - d) tworzenie i znoszenie oddziałów DIMK oraz innych jednostek organizacyjnych,
 - e) uchwalanie wieloletnich i rocznych programów działania DIMK,
 - f) sporządzanie sprawozdań z działalności DIMK, w tym działalności pożytku publicznego,
 - g) sporządzanie planów pracy i projektów budżetu DIMK,
 - h) sprawowanie zarządu majątkiem DIMK, w tym podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku DIMK,
 - i) przyjmowanie subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
 - j) uchwalanie regulaminu działania Zarządu oraz regulaminu DIMK,
 - k) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagrodzenia oraz wielkości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników DIMK, zatrudnionych w działalności statutowej,
 - l) organizacja i prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - m) ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie DIMK,
 - n) sporządzanie i ogłaszanie rocznych sprawozdań finansowych także wówczas, gdy obowiązek ich sporządzania oraz ogłaszania nie wynika z odpowiednich przepisów prawa,
 - o) przyjmowanie i wykluczanie członków i personelu DIMK,
 - p) ustalanie wzorów pieczęci, godła, flag, etc.
2. Zarząd do prowadzenia spraw może:
 - a) powoływać, tworzyć, znosić i likwidować biura, oddziały oraz inne jednostki organizacyjne,
 - b) zatrudniać pracowników w oparciu o przepisy prawa pracy,
 - c) angażować osoby na podstawie umów cywilnoprawnych, stosownie do charakteru i zakresu wykonywanej pracy,
 - d) angażować osoby do wolontariatu, stosownie do charakteru i zakresu wykonywanej pracy.

§10

1. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności realizowanie kompetencji Zarządu, określonych w §9 pkt 1 Statutu, na podstawie upoważnienia Zarządu.
2. Do obowiązków Wicedyrektorów należy wspieranie Dyrektora przy wszystkich działaniach Statutowych DIMK oraz zastępowanie go, na podstawie upoważnienia Zarządu, podczas jego nieobecności w sprawach powierzonych im przez Dyrektora, a dotyczących bieżącego zarządu działalnością DIMK.

Rozdział IV Rada Nadzorcza

§11

1. Rada Nadzorcza składa się z trzech osób – przewodniczącego i dwóch wiceprzewodniczących – mianowanych i odwoływanych przez Biskupa Opolskiego.

2. Rada Nadzorcza jest niezależna od Zarządu w zakresie kontroli wewnętrznej, a jej członkowie nie mogą być członkami zarządu, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo być związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Posiedzenia Rady Nadzorczej są protokołowane, a protokół podpisują wszyscy obecni Członkowie.
4. Uchwały i sprawozdania Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów, przy czym każdy jej Członek posiada 1/3 głosów.
5. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwa z winy umyślnej oraz nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego i prywatnego lub za przestępstwo skarbowe.
6. Rada Nadzorcza zbiera się co najmniej raz w roku, w ciągu trzech miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, i dokonuje kontroli majątku i finansów DIMK.
7. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli Dyrektorowi Finansowo-Gospodarczemu Diecezji Opolskiej.

§12

Rada Nadzorcza jest organem o uprawnieniach inicjatywnych, opiniodawczych, nadzorczych i kontrolnych, odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru.

§13

Do Rady Nadzorczej należy w szczególności:

1. Występowanie z wnioskami dotyczącymi działalności DIMK.
2. Opiniowanie wieloletnich i rocznych programów działania DIMK.
3. Wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd.
4. Rozpatrywanie – zatwierdzenie lub odrzucenie rocznych sprawozdań merytorycznych i finansowych Zarządu DIMK.
5. Wykonywanie wewnętrznej kontroli nadzoru.

Rozdział V Majątek i fundusze

§14

1. Majątek DIMK stanowi m. in.:
 - a) subwencje, dotacje, granty i środki publiczne pochodzące od krajowych i zagranicznych instytucji kościelnych, państwowych, samorządowych, społecznych, osób fizycznych i prawnych,
 - b) opłaty wnoszone przez uczących się w DIMK,
 - c) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego oraz odpłatnej działalności pożytku publicznego,
 - d) środki materialne i finansowe pozyskane w ramach dotacji i zawartych umów,
 - e) dochody z imprez, konkursów, licytacji, przetargów,
 - f) nawiązek przyznawany przez właściwy organ,
 - g) dochody z ofiarności publicznej, w tym zbiórek publicznych,
 - h) środki przekazane z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych.
2. Cały osiągnięty przez DIMK dochód będzie przeznaczony na jego cele Statutowe.

§15

1. DIMK nie może:
 - a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem DIMK w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie,

- członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanych dalej Osobami bliskimi),
- b) przekazywać majątku DIMK na rzecz członków DIMK, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywać majątku DIMK na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich Osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio ze Statutowego celu DIMK,
 - d) nabywać towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie DIMK, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich Osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
2. DIMK prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości oraz o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w sposób umożliwiający rachunkowe wyodrębnienie przychodów, kosztów i wyników każdej z form działalności: odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§16

1. Wszelkie zmiany w statucie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie przez Biskupa Diecezji Opolskiej.
2. Statut wchodzi w życie z dniem podpisania go przez Biskupa Diecezji Opolskiej.
3. Decyzję o rozwiązaniu lub likwidacji DIMK może podjąć wyłącznie Biskup Diecezji Opolskiej.
4. Majątek pozostały po rozwiązaniu lub likwidacji DIMK przechodzi na własność Diecezji Opolskiej.

Nr 1064/16/H
Opole, 14.09.2016 r.